



## 公立高等学校 志願変更について

### (1) 志願者数の確認について

- ・各校における1月31日(金)から2月6日(木)(※土日を除く)時点の志願者数等を毎日、HPにて公表します。
- ・各日17時~19時頃を予定しておりますが、集計等の事情により、公表時間が変更となる場合があります。あらかじめご了承ください。
- ・1月30日(木)および2月7日(金)の志願者数等については、神奈川県教育委員会より記者発表を行います。志願者数等について、各校へのお問合せには応じかねますので、ご遠慮ください。

### (2) 期間について

#### 神奈川県が定める志願変更情報申請期間 2月4日(火)~6日(木) 正午まで

志願者の皆さんによる出願サイト上での入力作業等が終了した後、中学校による確認および承認の作業・処理、書類の作成等、事務処理を行う時間が必要です。そのため、中学校による作業・処理の時間も考慮し、期間内に余裕をもって手続きをお願いします。基本的な手続きの流れは以下の通りです。

#### ① 1月30日(金)~ 志願変更届を担任から受け取り、各家庭で記入

※志願変更の意思が固まった時点でなるべく早くお願いします。



#### ② 志願変更届の記入 面談を行う必要があるため、来校可能な日時もご記入いただきます。

中学校で設定している時間 2月4日(火) 8:50~9:30、15:45~16:45

5日(水) 8:50~9:30、15:00~16:45 6日(木)については要相談



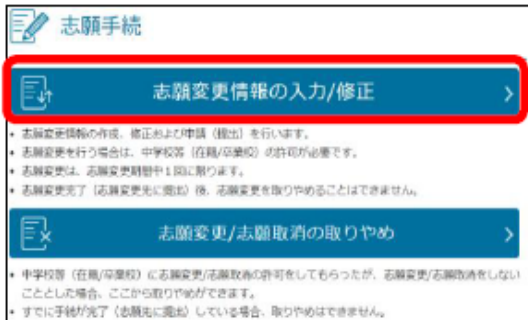
#### ③ 本人・保護者・担任で面談を行い、志願変更の手続き ※必ず出願サイトにアクセス可能な端末をご持参ください。

担任が意向確認→担任差し戻し→端末で志願変更操作→管理者(校長先生)の承認 →終了

### 【志願変更 出願サイト上での手続き】

#### 志願変更 (必要な人のみ)

- ① 担任の先生に志願変更を申し出ます。
- ② 担任の先生が、出願サイトで志願変更の許可をした後、  
[志願変更情報の入力/修正]から志願変更情報を入力、申請します。(手順は志願情報の申請と同じです。)
- ③ 受検料の再納付が必要な場合は、[受検料納付]します。



#### 【受検票の印刷について】 (再掲)

・志願変更終了後、2月11日(火)以降、印刷が可能となっています。

・受検票は、必ず印刷し、キリトリ線で切り離れた上で当日持参します。また、印刷する際は、A4の白紙に横方向で印刷してください。紙の厚さは問いません。

・「志願情報一覧」画面から印刷できます。ファミリーマート、ローソン、ポプラグループのコンビニエンスストアのコピー機で印刷可能。